

## CUESTIONARIO BÁSICO A ESTABLECIMIENTOS

**Confidencialidad:** los datos suministrados al DANE son confidenciales y no podrán utilizarse con fines comerciales, de tributación fiscal o de investigación judicial (Ley 2335 de 2023).

### PARA DILIGENCIAR EL CUESTIONARIO:

- ▶ Utilice únicamente lápiz #2 y borrador de nata
- ▶ No utilice tildes
- ▶ Escriba las palabras completas (no use abreviaturas)
- ▶ Si se equivoca, borre bien y no tache

#### MARQUE ASÍ:

1 Rellene el óvalo

#### NO MARQUE ASÍ:

### HORA INICIO

Hora:   Minutos:

### I. UBICACIÓN

#### 1. Departamento y municipio

1.a. Nombre del departamento  Código

1.b. Nombre del municipio o área no municipalizada  Código

#### 2. Clase

2.a. Cabecera municipal (Clase 1)

2.a.1. Nombre de la localidad o comuna (si aplica)  Código

2.b. Centro poblado (Clase 2)

2.b.1. Nombre del centro poblado  Código

#### 2.c. Territorios étnicos - raciales

Sí  1 Pase a la pregunta 2.c.1.

No  2 Pase a la pregunta 3.

*Nota: Solo aplica si es clase 2.*

2.c.1. Resguardo indígena  1

2.c.1.1. Nombre del resguardo indígena  Código

2.c.2. Tierra de comunidad negra  2

2.c.2.1 Nombre del territorio de la tierra de comunidad negra  Código

#### 3. Área de coordinación operativa y área operativa

3.a. Área de coordinación operativa     Código

3.b. Área operativa

#### 4. Unidad de cobertura

4.a. Código de unidad de cobertura

#### 5. Dirección

5.a. Escriba el nombre del barrio, vereda o corregimiento municipal (si aplica)

5.b. ¿Existe presencia de alguna unidad de observación en esta Unidad de Cobertura?

Sí  1

No  2 Pase a la pregunta 5.d.

#### 5.c. Indique el tipo de dirección:

1 Estándar

2 No estándar

3 Sin vía

*Pase a la sección complemento de la pregunta 5c.*

*Pase a la sección complemento de la pregunta 5c.*

Vía Principal    Nombre Común (Si aplica)

Número    Letra - BIS - Letra     Cuadrante

Vía generadora número    Letra - BIS - Letra     Número de placa    Cuadrante

Complemento (Local, Bodega, Oficina, Apartamento, Casa, etc...)

*Pase a la pregunta 6.*

#### 5.d. Indique el tipo de novedad

1 Parque

2 Zona verde

3 Área sin desarrollar

4 Uso residencial

5 Uso institucional

6 Orden público

7 Otros motivos

#### 5.e. Registre las observaciones que considere pertinentes

*Pase al módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Otro tipo de novedad"*

#### 6. Tipo de Unidad Económica (por observación)

1 Establecimiento fijo (local, tienda, oficina, consultorio, bodega, parqueadero)

2 Establecimiento semifijo (puesto anclado al piso, caseta, kiosco, isla)

3 Vivienda con actividad económica visible

4 Edificación en proceso de construcción o próxima a iniciar construcción

*Pase al módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Edificación en proceso de construcción"*

#### 7. Condición de ocupación de la Unidad Económica (por observación)

1 Abierta

2 Cerrada *→ Pase al Módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Cerrado" y programe revisita.*

3 Desocupada *→ Pase al Módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Desocupado"*

#### 7.a. Disponibilidad del entrevistado

1 Disponible *→ Pase a la pregunta 1 del Módulo II. Información básica y clasificación de la unidad económica.*

2 Ocupado/Ausente temporal *→ Pase al Módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Informante ausente/ocupado" y programe revisita.*

3 Rechazo *→ Pase al Módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Rechazo" y programe revisita.*

**II. INFORMACIÓN BÁSICA Y CLASIFICACIÓN DE LA UNIDAD ECONÓMICA**

**1. Nombre comercial de la Unidad Económica**

**2. Razón social o nombre de la persona propietaria de la Unidad Económica**

**3. ¿Esta Unidad Económica tiene Registro Único Tributario (RUT)?**

Sí  1

No  2 *Pase a la pregunta 4.*

**Indique el Número de Identificación Tributaria (NIT) y el Dígito de Verificación (DV)**

**3.a. Número del NIT**

**3.b. DV**

                    

*Si se encuentra el NIT en los directorios del DANE vaya al Módulo X. Datos del informante.*

*Si no está en los directorios establecidos, pase a la pregunta 5.*

**4. Indique el tipo de documento de identidad de la persona propietaria o representante legal de la Unidad Económica**

1 Cédula de ciudadanía

2 Cédula de extranjería

3 Tarjeta de identidad/NUIP

4 Pasaporte

5 Otro, ¿cuál?

6 No tiene *Pase a la pregunta 5.*

*Pase a la pregunta 4.b.*

**4.a. Indique cuál es su documento de identidad**

*Escriba el número de su documento de identidad en la pregunta 4.b.*

**4.b. Escriba el número del documento de identidad**

No.

*Si el número de documento se encuentra en los directorios del DANE vaya al Módulo X. Datos del informante.*

*Si no está en los directorios establecidos pase a la pregunta 5.*

**5. Esta Unidad Económica se dedica principalmente a**

1 Producir bienes, comercializar mercancías o prestar servicios para el público en general u otras empresas *Pase a la pregunta 5.c.*

2 Proporcionar servicios de apoyo para otros establecimientos con los que comparte la misma razón social o entidad propietaria

**5.a ¿Qué tipo de apoyo desarrolla para la Unidad Económica?**

1 Gerencia u oficinas administrativas

2 Bodega de almacenamiento de una empresa

3 Taller de mantenimiento de una empresa

4 Centro de atención al cliente

5 Parqueadero

6 Actividades de seguridad privada

7 Otro

**5.b ¿En su actividad como unidad apoyo recibe ingresos del público en general o de otras empresas?**

Sí  1

No  2

*Pase a la pregunta 6.*

**5.c. ¿Esta Unidad Económica opera como franquicia?**

Sí  1

No  2

**6. El mayor porcentaje de los ingresos de la Unidad Económica proviene de**

1 Mantenimiento y reparación

2 Compra y venta de productos (comercio)

3 Fabricación, elaboración o transformación de productos manufacturados - Prestación de servicios manufactureros

4 Servicios

5 Transporte

6 Construcción

7 Servicios públicos domiciliarios (generación y distribución de energía. Captación de agua, distribución de gas)

8 Administración pública y defensa

9 Agricultura, ganadería, caza, silvicultura, pesca, acuicultura, explotación de minas y canteras

**6.a. ¿A qué actividad económica se dedica principalmente esta Unidad? (describa)**

*Si selecciona la opción 9 vaya al Módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Otros sectores"*

**7. ¿Esta Unidad Económica cuenta con más de un establecimiento?**

Sí  1

No  2 *Pase a la pregunta 8.*

**7.a. ¿Cuántos establecimientos tiene esta empresa?**

  

*Si, la empresa tiene 4 o más establecimientos pase a la pregunta 7.b.*

**7.b. ¿En este momento puede entregar información sobre empleo, costos, ingresos y activos fijos del establecimiento?**

Sí  1 *Pase a la pregunta 8.*

No  2

**7.c. ¿Cuántas personas trabajan en esta Unidad Económica?**

  

*Pase a la pregunta 1 del Módulo X. Datos del informante.*

**8. ¿Ha registrado la Unidad Económica ante alguna autoridad o entidad?**

Sí  1

No  2 *Pase a la pregunta 10.*

**8.a. ¿Cómo se llama(n) la(s) autoridad(es) o entidad(es) ante las que registró la Unidad Económica?**

*(Puede escoger varias opciones)*

1 Cámara de Comercio

1 Alcaldías o Gobernaciones

1 Ministerios

1 Secretarías de educación departamentales y distritales

1 Oficina de Registro de Instrumentos Públicos (Notarías)

1 Superintendencias

*Si ha seleccionado la opción 1 "Cámara de Comercio", pase a la pregunta 9. En otro caso, pase a la pregunta 10.*





**IV. COSTOS**

1. En el 2023, ¿cuál fue el valor total de los costos incurridos por concepto de?

Concepto	Valor en pesos
a. Materias primas, materiales y empaques utilizados en la producción	
b. Elaboración de productos y/o servicios industriales realizados por terceros (maquila)	
c. Insumos específicos para la prestación de servicios de mantenimientos y reparación	
d. Mercancía vendida no elaborada por la Unidad Económica	
e. Asociados a la prestación del servicio	
f. Honorarios y servicios técnicos causados por profesionales sin vínculo laboral con el establecimiento	
g. Transporte, fletes, acarreos y parqueadero	
h. Publicidad y propaganda	
i. intereses por servicios financieros	
j. Materias primas y materiales utilizados en la construcción incluidos los materiales entregados a subcontratistas	
k. Productos o servicios de construcción realizados por terceros (contratación - subcontratación)	
l. Administración, supervisión e interventoría	
<b>TOTAL</b>	

Si el tipo de unidad es diferente a vivienda con actividad económica visible, pase a la pregunta 2.a.

Si el tipo de unidad es vivienda con actividad económica visible, pase a la pregunta 2.b.

2.a. En el 2023, ¿cuál fue el pago promedio mensual por los siguientes conceptos?

Concepto	Valor promedio mensual \$	Meses pagados
a. Alquiler de bienes muebles e inmuebles		
b. Energía eléctrica		
c. Servicios de teléfono, internet, televisión, plan de datos, descargas, transacciones en línea		
d. Servicios públicos de agua, alcantarillado y aseo		
e. Consumo de combustibles (gas natural, propano, gasolina, carbón, leña) y lubricantes		
f. Mantenimiento y reparación del local, vehículos o maquinaria		
g. Otros (aseo, vigilancia, administración, entre otros)		
<b>TOTAL</b>		

Pase al Módulo V. Ingresos

2.b. En el 2023, ¿cuál fue el pago promedio mensual por los siguientes conceptos?

Concepto	Valor promedio mensual \$	Porcentaje de ese valor que destina de manera exclusiva a la actividad económica
a. Alquiler de bienes muebles e inmuebles		
b. Energía eléctrica		
c. Servicios de teléfono, internet, televisión, plan de datos, descargas, transacciones en línea		
d. Servicios públicos de agua, alcantarillado y aseo		
e. Consumo de combustibles (gas natural, propano, gasolina, carbón, leña) y lubricantes		
f. Mantenimiento y reparación del local, vehículos o maquinaria		
g. Otros (aseo, vigilancia, administración, entre otros)		
<b>TOTAL</b>		

Pase al Módulo V. Ingresos

**Registre las observaciones que considere pertinentes**

---



---



**VI. ACTIVOS FIJOS**

**Recordar al encuestado:** los activos fijos son bienes de propiedad de la Unidad Económica. Son utilizados repetida o continuamente en procesos de producción, por un período superior al año. Se incluyen bienes inmuebles, terrenos, equipos de transportes, muebles y enseres, equipos de cómputos y comunicación, software y bases de datos, activos con derechos de uso, entre otros.

**Nota para vivienda con actividad económica:** reporte solo los activos fijos que son de uso exclusivo para la actividad económica en el interior de la vivienda o aquellos activos que, aunque compartan su uso con la vivienda, se dedican en su mayoría a la actividad económica.

**Nota casilla a:** corresponde al valor de mercado, es decir, el que el empresario pagaría si tuviera que comprar los activos fijos con que cuenta la unidad y que usa en su proceso productivo.

**Casilla b:** corresponde al valor total de los activos fijos comprados o adquiridos por la unidad económica, y los pagos realizados por reformas y mejoras que prolonguen la vida económica normal o aumenten la productividad de los activos durante el año 2023.

**Nota:** debe reportarse el costo de reposición de los activos fijos tomando en consideración las condiciones en las que se encontraban en la fecha señalada, es decir, tomando en cuenta la depreciación causada y los cambios en su valor por variaciones en los precios y el tipo de cambio.

**a. Saldo de Activos fijos**

**b. Adquisiciones de activos fijos y reformas mayores realizadas en el año**

**c. Ventas de activos fijos realizadas en el año**

31 de diciembre de 2023

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

1. ¿Cuál fue el valor de los equipos de producción, maquinaria, equipos de transporte, terrenos, mobiliarios, equipos de cómputo, equipos de comunicación, software y bases de datos y demás activos fijos utilizados en el desarrollo de su actividad económica?

\$

\$

\$

Pase al Módulo VIII. Economía Popular.

**Registre las observaciones que considere pertinentes**

---



---



---



---

**VII. ESTABLECIMIENTOS CREADOS EN 2024**

1. Número de meses de operación en el 2024

**PERSONAL OCUPADO**

2. ¿Cuántas personas en promedio trabajaron en esta Unidad Económica en el mes anterior? (incluya a la persona propietaria y familiares sin remuneración)

Personal Ocupado	Hombres	Mujeres	Total

**INGRESOS**

3. ¿Cuál fue el valor total de las ventas o ingresos de esta Unidad Económica en el mes inmediatamente anterior?

\$

Pase al Módulo X. Datos del informante.

**Registre las observaciones que considere pertinentes**

---



---



---



---



---





**X. DATOS DEL INFORMANTE**

1. ¿De acuerdo con las actividades que desempeña al interior de la Unidad Económica, su cargo es?

- 1 Propietario/a o Socio/a
  - 2 Gerente, administrador/a o director/a
  - 3 Contador/a
  - 4 Empleado/a
- } Pase a la pregunta 7.
- Pase a la pregunta 1.a.

1.a. ¿Cuál?

→ Pase a la pregunta 7.

2. ¿Cuál es el nivel educativo más alto alcanzado por . . . y el último grado o semestre aprobado en ese nivel?

	GRADO	SUPERIOR	SEMESTRES
1. Ninguno	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>	8. Técnica profesional	<input type="text" value="8"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2. Preescolar	<input type="text" value="2"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	9. Tecnología	<input type="text" value="9"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3. Básica primaria (1.º-5.º)	<input type="text" value="3"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	10. Universitaria	<input type="text" value="10"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4. Básica secundaria (6.º-9.º)	<input type="text" value="4"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	11. Especialización	<input type="text" value="11"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5. Media académica (Bachillerato clásico)	<input type="text" value="5"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	12. Maestría	<input type="text" value="12"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
6. Media técnica (Bachillerato técnico)	<input type="text" value="6"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	13. Doctorado	<input type="text" value="13"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	<b>SEMESTRES</b>	14. No sabe/ no responde	<input type="text" value="99"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text"/>
7. Normalista	<input type="text" value="7"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

3. ¿Cuál fue el sexo al nacer?

- 1 Masculino
- 2 Femenino

4. ¿Usted se reconoce como?

- 1 Hombre
- 2 Mujer
- 3 Persona no binaria (ni hombre, ni mujer)
- 4 Prefiero definirme de otra manera

5. ¿Cuál es su fecha de nacimiento?  
(dd/mm/aaaa)

dd dd mm mm aa aa aa aa

6. ¿De acuerdo con su cultura, pueblo o rasgos físicos ... es o se reconoce como:

- 1 Indígena
- 2 Gitano/a o Rrom
- 3 Raizal del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
- 4 Palenquero/a de San Basilio
- 5 Negro/a, mulato/a, afrodescendiente, afrocolombiano/a
- 6 Ningún grupo étnico
- 7 No informa

Pase a la pregunta 6.a.

Pase a la pregunta 6.b.

→ Pase a la pregunta 6.d.

→ Pase a la pregunta 7.

6.a. ¿A cuál pueblo indígena pertenece?

Nombre del pueblo indígena

Código del pueblo indígena

Pase a la pregunta 6.a.1. Si la pregunta 6.a. es igual Wayúu.

6.a.1. ¿A cuál clan Wayúu pertenece?

Nombre del clan Wayúu

Código del clan Wayúu:

Pase a la pregunta 6.d.

**X. DATOS DEL INFORMANTE**

**6.b. ¿A cuál Kumpania pertenece?**

Nombre del Kumpania

Código del Kumpania

  

**6.c. ¿A cuál Vitsa pertenece?**

Nombre de la Vitsa

Código de la Vitsa

  

**6.d. ¿Habla la lengua nativa de su pueblo?**

Sí  1

No  2

*Solo responde, las preguntas 7.b., 8.b. y 9.b. si en la pregunta 8.b. del Módulo II responde "No"*

**7. Nombre del informante**

**7.b. Nombre del informante idóneo**

**8. Teléfono**

**8.b. Teléfono del informante idóneo**

**9. Correo electrónico**

**9.b. Correo electrónico del informante idóneo**

*Si en la pregunta 7.b del módulo II responde que NO puede entregar información sobre empleo, costos, ingresos y activos fijos del establecimiento. Resultado de entrevista y marque "Diligenciar cuestionario WEB"*

*Si el NIT o documento de identidad del propietario o representante legal, se encuentra en los directorios del DANE, pase al Módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Estructurales"*

*En otro caso, pase al Módulo XI. Resultado de entrevista y marque "Completa"*

**Registre las observaciones que considere pertinentes**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## XI. RESULTADO DE LA ENTREVISTA

(Diligencie este módulo para todos los cuestionarios)

VISITA NÚMERO 1	VISITA NÚMERO 2	VISITA NÚMERO 3
<b>Fecha</b> Día    Mes    Año <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Fecha</b> Día    Mes    Año <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Fecha</b> Día    Mes    Año <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<b>Hora fin de la entrevista</b> Hora    Minutos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Hora fin de la entrevista</b> Hora    Minutos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Hora fin de la entrevista</b> Hora    Minutos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<b>Resultado de la entrevista</b> <input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Rechazo <input type="checkbox"/> Informante Ausente / ocupado <input type="checkbox"/> Cerrado <input type="checkbox"/> Diligenciar por cuestionario WEB <input type="checkbox"/> Otros sectores (Administración Pública, servicios financieros, servicios públicos, sector agropecuario y minero) <input type="checkbox"/> Otro tipo de novedad <input type="checkbox"/> Desocupado <input type="checkbox"/> Estructurales <input type="checkbox"/> Edificación en proceso de construcción	<b>Resultado de la entrevista</b> <input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Rechazo <input type="checkbox"/> Informante Ausente / ocupado <input type="checkbox"/> Cerrado <input type="checkbox"/> Diligenciar por cuestionario WEB <input type="checkbox"/> Otros sectores (Administración pública, servicios financieros, servicios públicos, sector agropecuario y minero) <input type="checkbox"/> Otro tipo de novedad <input type="checkbox"/> Desocupado <input type="checkbox"/> Estructurales <input type="checkbox"/> Edificación en proceso de construcción	<b>Resultado de la entrevista</b> <input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Rechazo <input type="checkbox"/> Informante Ausente / ocupado <input type="checkbox"/> Cerrado <input type="checkbox"/> Diligenciar por cuestionario WEB <input type="checkbox"/> Otros sectores (Administración pública, servicios financieros, servicios públicos, sector agropecuario y minero) <input type="checkbox"/> Otro tipo de novedad <input type="checkbox"/> Desocupado <input type="checkbox"/> Estructurales <input type="checkbox"/> Edificación en proceso de construcción

### Número del certificado de cumplimiento

Número del certificado

### Código del censista

Código

### Código del supervisor

Código



@DANE\_Colombia



/DANEColombia



/DANEColombia



@DANEColombia

Diseño, diagramación e impresión

Dirección de Difusión y Cultura Estadística (DICE)

Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE)